

СОГЛАСОВАНО

На заседании ОСТК

Протокол № 1

« 28 » 08 2014

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 137-0 от 02.09.2014

МБОУ СОШ №39 г.о. Самара

директор

Т.В. Александрина

ПЛАН

мероприятий реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ №39 г.о. Самара на 2014-2015 учебный год

№п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Байкулова С.Н.	Постоянно
2.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания муниципальных услуг	Байкулова С.Н.	Постоянно
3.	Разработка и заключение соглашения об обмене информацией о фактах коррупции между Школой и правоохранительными органами	Кольчугина А.А.	Декабрь
4.	Организация работы постоянно действующей «Горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств в МБОУ СОШ №39 г.о. Самара	Байкулова С.Н.	Постоянно
5.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся школы по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Кольчугина А.А.	Ежегодно 2 раза в год
6.	Проведение совещаний с педагогическими работниками по предупреждению коррупционной деятельности	Костянова Н.С., Байкулова С.Н.	1 раз в квартал
7.	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам предупреждения коррупции в рамках проведения родительских собраний	Кольчугина А.А.	1 раз в год (сентябрь)
8.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Байкулова С.Н.	Постоянно
9.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:	Кольчугина А.А.	Декабрь

	- оформление стенда - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» - обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников школы - анализ исполнения плана мероприятий по предотвращению коррупции в школе		
10	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: - тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» -- единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» -- книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» -- молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»	Классные руководители, Кольчугина А.А.	апрель
11	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками школы о нормах Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Кольчугина А.А.	Постоянно
12	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов	Кольчугина А.А.	Постоянно
13	Контроль целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Кольчугина А.А.	Постоянно
14	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	Кольчугина А.А.	Постоянно
15	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств областного бюджета, муниципального бюджета и имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том	Карасева О.А., председатель ПК	Постоянно

	числе: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда		
16	Обеспечение размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №39 г.о. Самара о порядке оказания платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	Байкулова С.Н.	Постоянно
17	Обеспечение представления гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной и достоверной информации о деятельности МБОУ СОШ №39 г.о. Самара следующих данных: • Перечень услуг, оказываемых школой гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС на базовом уровне, • Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды общеобразовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием	Байкулова С.Н.	Постоянно
18	Размещение на сайте школы публичного отчета руководителя, информации о расходовании бюджетных и внебюджетных финансовых средств	Байкулова С.Н.	1 раз в год (декабрь)
19	Обеспечение размещения на сайте школы следующей информации: • Номера телефона «горячей линии», • Адреса электронной приемной (в том числе правоохранительных органов, и контрольно-надзорных органов), • Номера телефонов, адреса электронных приемных других ресурсов, имеющихся в Самарской	Байкулова С.Н.	Постоянно

области, на территории г.о. Самара, которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия руководства и других работников школы нарушают их права и законные интересы (нарушении правил приема в школу, факты незаконных сборов денежных средств с родителей)		
---	--	--

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета Школы
протокол № 1
« 01 » 09.2015 года

УТВЕРЖДЕНО

приказ №160-о от 01.09.2015
МБОУ СОШ № 39 г.о. Самара
Дир. Т.В. Александрина

ПЛАН

**мероприятий реализации комплекса мер, направленных на недопущение
незаконных сборов денежных средств с родителей (законных
представителей) обучающихся МБОУ СОШ № 39 г.о. Самара
на 2015 - 2016 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.		директор
2.	Систематическое обновление стенда со следующей информацией: - копия лицензии ОО, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств; - положение «О противодействии коррупции»; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчет за 2014-2015 учебный год по антикоррупционной деятельности; - отчет о расходовании внебюджетных средств	август	зам. директора по УВР
3.	Заседания комиссии по антикоррупционной деятельности в ОО	октябрь, февраль	Костянова Н.С.
4.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	Костянова Н.С.
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере поступления заявлений и обращений	Директор, Костянова Н.С.
6.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	ноябрь, февраль	директор
7.	Проведение мониторинга всех локальных	1 раз в	директор

	актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	полугодие	
8.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	директор, Костянова Н.С.
9.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	март ноябрь	зам. директора по ВР Кольчугина А.А., классные руководители
10.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция-угроза для демократического государства»	апрель	Классный руководитель, учитель обществознания
12.	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню анти коррупции	декабрь	классные руководители
13.	Отчет председателя антикоррупционной комиссии школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	февраль	Костянова Н.С.
14.	Проведение отчетов директора школы о расходовании бюджетных и внебюджетных средств перед родителями обучающихся	январь	Директор
15.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере выявления фактов	Директор, Костянова Н.С.
16.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Зам. директора по УВР Байкулова С.Н.
17.	Заседание Педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	зам. директора по УВР Байкулова С.Н., Костянова Н.С.
18.	Анкетирование учителей и родителей по вопросам коррупции	май	зам. директора по ВР Кольчугина А.А.
19.	Организация постоянно действующей «Горячей линии» по вопросам сбора денежных средств»	постоянно	администрация
20.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов, целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	постоянно	Архипова А.С.
21.	Создание на главной странице школьного сайта раздел «Антикоррупционная деятельность»	март	Байкулова С.Н.

ПРИНЯТ
на заседании комиссии
по противодействию коррупции
протокол № 1 от « 30 » 08.16

УТВЕРЖДЕНО
приказ № 405-0 от « 01 » 09 2016г
МБОУ Школа №39 г.о. Самара
директор Александр Т.В. Александрина

ПЛАН
мероприятий МБОУ Школа №39 г.о. Самара
по противодействию коррупции на 2016 – 2017 учебный год



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Совершенствование системы нормативных правовых актов, разработка и внесение актуальных изменений и дополнений в локальные акты школы в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Т.В. Александрина
2. Развитие и совершенствование комплексной системы противодействия коррупции			
2.1.	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей). Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях конфликтной комиссии.	Постоянно	Костянова Н.С.
2.2.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет информации фотоотчетов о мероприятиях по противодействию коррупции	постоянно	Банникова Д.В., Байкулова С.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
2.5.	Организация контроля за качественным и своевременным рассмотрением обращений и жалоб физических и юридических лиц, содержащих сведения о нарушениях их прав и законных интересов, а также о фактах коррупции, превышения (не исполнения) должностных полномочий	Постоянно	Александрина Т.В.
3. Антикоррупционное просвещение и формирование антикоррупционного мировоззрения			
3.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Постоянно	Глазунов С.А., учитель обществознания
3.2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	Март 2017 года	Инспектор ОДН
3.3.	Библиотечный урок «Про взятку».	Январь 2017 года	Вырмаскина Н.П.
3.4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь 2016 года	Вырмаскина Н.П.
3.5.	Беседа «Мои права и обязанности».	Декабрь 2016 года	Инспектор ОДН
3.6.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции».	Апрель 2017 года	Банникова Д.В.
3.7.	Акция «Нет коррупции».	9 декабря 2016 года	Банникова Д.В.
3.8.	Общешкольное родительское собрание «Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств ОО»	Январь 2017 года	Александрина Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
4. Обеспечение открытости и доступности в деятельности школы			
4.1.	Размещение на сайте школы нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.	Постоянно	Байкулова С.Н.
4.2.	Размещение информации о телефоне доверия и телефонов «горячей линии» на информационном стендах и сайте ОУ в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;	Постоянно	Байкулова С.Н.
4.3.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет сведений о доходах (расходах), а также иных сведений по вопросам противодействия коррупции	Январь 2017 года	Александрина Т.В.
4.4.	Размещение в сети Интернет самоанализа школы	До 01 сентября 2017 года	Байкулова С.Н.