

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Школа № 39»
городского округа Самара
г. Самара, ул. Садовая, 30
тел. 8 (846) 332-40-26
so_sdo.school_39@samara.edu.ru

П Р И К А З

30.08.2024 г. № 136-о

по МБОУ Школа № 39 г. о. Самара

«Об утверждении состава школьного психолого-педагогического консилиума в целях создания специальных условий получения общего и дополнительного образования, обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2024/2025 учебный год»

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации 9 сентября 2022 г. № Р-93 «О психолого -педагогическом консилиуме (ППк) образовательной организации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный психолого - педагогический консилиум на 2024/2025 учебный год в следующем составе и с функциональными обязанностями:

Состав ППк		Обязанности членов ППк
Председатель консилиума:	Мусатова А.А., заместитель директора по УВР	– организация заседаний; – ведение необходимой документации; – связь с членами ППк; – доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.
Зам. председателя консилиума, секретарь	Советник директора по воспитанию, учитель-логопед Борзова Ю.В.	
Члены консилиума:	Бартенева Л.П. – соц. педагог школы	– проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области; – участие в заседании по приглашению председателя ППк; – контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.
	Карасева О. А. - учитель начальных классов, заместитель директора по ВВР	
	Учитель-логопед Ахматова О.Г.	
	Педагог-психолог Малышева Е.А.	

2. Приглашать на заседание ППк:

- 2.1 классных руководителей 1-9 классов, согласно списка заявленных обучающихся на конкретную дату консилиума;
- 2.2 учителей-предметников изучаемых предметов данными обучающимся, согласно списку заявленных обучающихся на конкретную дату консилиума.
3. Установить периодичность проведения ШППк: плановый - 3 раза в год, внеплановый - по запросу.
4. Утвердить план работы школьного ШППк на 2024/2025 учебный год
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ Школа №39 г. о. Самара



Н.А. Маслянкин