

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Школа № 39 г.о Самара  
\_\_\_\_\_ Н.А. Маслянкин  
28.08.2024

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Центра детских инициатив на 2024/2025 учебный год**

№п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с детским активом школы	Советник директора	Еженедельно
2.	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора	В течение года
3.	Занятия по плану «Орлята России»	Учитель начальных классов	В течение года
4.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора	В течение года
5.	Проведение занятий и мероприятий в рамках ДООП «Юнармия»	Педагог дополнительного образования	В течение года
6.	Проведение занятий и мероприятий в рамках ДООП	Педагог дополнительного образования	В течение года
7.	Работа с активом классов	Советник директора	В течение года
8.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора Педагог-организатор	В течение года
9.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Советник директора Педагог-организатор	5-12 апреля
10.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Крыма»	Советник директора Педагог-организатор	7-11 апреля
11.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора Педагог-организатор	14-19 апреля
12.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора Педагог-организатор	17-21 апреля
13.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора Педагог-организатор	24-27 апреля
14.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора Педагог-организатор	24-28 апреля
15.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора Педагог-организатор	27 апреля – 7 мая

16.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детских общественных организаций России»	Советник директора Педагог-организатор	13-19 мая
17.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора Педагог-организатор	19-24 мая
18.	Проведение занятий и мероприятий в рамках работы лагеря с дневным пребыванием	Советник директора Педагог-организатор	26 мая – 15 июня
19.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора Педагог-организатор	29 мая – 1 июня
20.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора Педагог-организатор	2–6 июня
21.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора Педагог-организатор	6-9 июня
22.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора Педагог-организатор	19-22 июня
23.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора Педагог-организатор	21-27 июня