

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 39» городского округа Самара

Рассмотрено на заседании ППк
Протокол № 1
от «28» августа 2025 г.

Согласовано: _____
Заместитель директора
школы по ВР
Карасева О.А.

Утверждено: _____
Директор МБОУ Школа № 39 г.о.
Самара

Маслянкин Н.А.
Приказ № 116-о от 28 августа 2025 г.



ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ
на 2025/2026 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

- распространить среди участников образовательного процесса цивилизованные формы разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
- обучить учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организовать просветительские мероприятия и информировать участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

№	Мероприятия	Целевая группа	Сроки проведения	Ответственный
Организационно-методическая деятельность				
1	Планирование работы на учебный год	-	сентябрь	Руководитель ШСМ
Информационно-просветительская деятельность				
2	Размещение информации о деятельности службы школьной медиации на сайте школы, школьном стенде	Родители, педагоги, учащиеся	сентябрь	Руководитель ШСМ
3	Участие в работе методических объединений	педагоги	В течение учебного года	Члены ШСМ
4	Проведение рабочих заседаний состава ШСМ	члены ШСМ	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
Профилактическая работа				
5	Информирование обучающихся школы и их родителей, педагогов (законных представителей) о работе ШСМ	Родители, обучающиеся педагоги	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
6	Разработка профилактических памяток для родителей (законных представителей)	Родители, классные руководители	Ноябрь	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
7	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	педагоги	По запросу	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
8	Проведение классных часов на тему добра	обучающиеся	В течение учебного года	Классные руководители
Реализация восстановительных процедур				
9	Сбор информации	Родители, педагоги, обучающиеся	В течение года (по запросу)	Члены ШСМ
10	Работа с обращениями	Родители, педагоги, обучающиеся	В течение года (по запросу)	Члены ШСМ
11	Анализ документов	-	В течение года (по запросу)	Члены ШСМ
12	Проведение программ примирения	-	В течение года (по запросу)	Члены ШСМ

13	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых воспитательных программы	Родители, педагоги, обучающиеся	В течение года (по запросу)	Члены ШСМ
Межведомственное взаимодействие				
14	Сотрудничество с Советом профилактики	-	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
15	Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ОДН, КДН и ЗП	-	В течение учебного года	Руководитель ШСМ, члены ШСМ
16	Анализ работы ШСМ за учебный год	-	Май	Руководитель ШСМ
Экспертная деятельность				
17	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу	-	В течение года	Члены ШСМ
18	Проведение мониторинга деятельности службы «Школьная медиация»	-	2 раза в год	Руководитель ШСМ
19	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	-	В течение года (по запросу)	Члены ШСМ
20	Участие в заседаниях суда в качестве свидетеля, в КДН (в качестве эксперта)	-	В течение года	Руководитель ШСМ

Руководитель школьной службы медиации

Мартемьянова А.В.