

**Отчет о работе Центра Детских инициатив
МБОУ Школа № 39 г.о. Самара
за 2025 год**

№п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Отчет об исполнении
1.	Встреча с детским активом школы	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО	Еженедельно, по понедельникам советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями Борзова Ю.В. проводился встречи в кабинете ЦДИ школы с активами классов. На встречах обсуждались задачи на текущую неделю, подготовка к праздникам и мероприятиям школы, акциям и конкурсам, проходило распределение задач среди обучающихся, оснащение необходимым инвентарем и предметами для творчества, поднимались вопросы о привлечении родителей, организаций и других заинтересованных лиц в проведении тех или иных мероприятий.
2.	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора	Кабинет ЦДИ находится на 1 этаже школы, ответственный работник – советник директора постоянно следит за наличием необходимых предметов, литературы, оснащением кабинета, оформляет по тематике праздников, проводит занятия.
3.	Занятия по плану «Орлята России»	Учитель начальных классов	В соответствии с планом работы и планом внеурочной деятельности в школе проводятся занятия обучающимися, не менее 1 раза в неделю.
4.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора	При подготовке к различным мероприятиям, праздникам, акциям, советник директора по воспитанию, педагоги школы, а так же актив классов постоянно заняты в подготовке к ним: создают совместно с Орлятами России новогодние игрушки, в том числе и тематические (по ПДД), осуществляют поиск информации по темам мероприятий (блокада Ленинграда, День победы и пр.), создают инфографику для буклетов и флаеров, оформляют стенды
5.	Проведение занятий и мероприятий в рамках ДООП «Юнармия»	Педагог дополнительного образования	Ежегодно обучающиеся школы, состоящие в отряде Юнармии, принимают участие в Параде Памяти, имеют награды за участие и благодарственные письма. В 2024-2025 году обучающиеся также приняли участие в параде на пл. Куйбышева.
6.	Проведение занятий и мероприятий в рамках ДООП	Педагог дополнительного образования	https://vk.com/wall-201136321_2178 https://vk.com/wall-201136321_2516 https://vk.com/wall-201136321_2517 https://vk.com/wall-201136321_1983
7.	Работа с активом классов	Советник директора	
8.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2525 https://vk.com/wall-201136321_1992 https://vk.com/wall-201136321_1929

9.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2196
10.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Крыма»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2515
11.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2651
12.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора Педагог-организатор	Во всемирный день Земли ребята совместно с советником директора по воспитанию провели акцию Час земли и на час отключили зарядные устройства, свет в кабинетах, чтобы вспомнить как важно беречь ресурсы планеты.
13.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора Педагог-организатор	В День российского парламентаризма в школе проведены классные часы с участием активистов ЦДИ, где ребята совместно с советником директора по воспитанию и классными руководителями по заранее подготовленными сценарию. Ребята рассказали о возникновении парламентаризма в России, истории праздника обучающимся, а в коцн провели небольшую викторину на полученные знания.
14.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2250
15.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2290

16.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детских общественных организаций России»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2662
17.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2326
18.	Проведение занятий и мероприятий в рамках работы лагеря с дневным пребыванием	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2348 https://vk.com/wall-201136321_2383
19.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2336
20.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2348
21.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2364
22.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора Педагог-организатор	https://vk.com/wall-201136321_2383

Советник директора по воспитанию
И взаимодействию с детскими общественными организациями
МБОУ «Школа № 39» г.о. Самара

Борзова Ю.В.